



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA AGENCIJA ZA NADZOR
FINANCIJSKIH USLUGA

PRAVILNIK
O REGULATORNOM KAPITALU MIROVINSKIH DRUŠTAVA KOJA UPRAVLJAJU
OBVEZNI MIROVINSKIM FONDOVIMA

(Narodne novine br. 60/14, 39/17, 146/22 i [52/24](#) - neslužbeni pročišćeni tekst)

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuju se:

- način izračuna regulatornog kapitala mirovinskog društva, obilježja stavki koje ga čine, odnosno odbitne stavke,
- dodatne kapitalne zahtjeve za mirovinska društva koji osim djelatnosti osnivanja i upravljanja obveznim mirovinskim fondovima obavljaju djelatnosti osnivanja i upravljanja dobrovoljnim mirovinskim fondovima,
- sadržaj izvještaja o izračunu regulatornog kapitala te način i rokovi dostave.

(2) Osnova za izračun regulatornog kapitala mirovinskog društva su računovodstveni podaci iz poslovnih knjiga mirovinskog društva koje se vode u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje financijsko izvještavanje mirovinskog društva.

(3) Sastavni dio ovog Pravilnika čine:

- uputa za izračun regulatornog kapitala mirovinskog društva (Prilog 1),
- izvještaj o izračunu regulatornog kapitala (Prilog 2).

OBVEZNIK

Članak 2. ([NN 52/24](#))

Obveznik održavanja regulatornog kapitala je mirovinsko društvo koje obavlja jednu ili obje djelatnosti iz članka 7. stavka 1. Zakona o obveznim mirovinskim fondovima (*»Narodne novine«*, broj 19/2014, 93/2015, 64/18, 115/18, 58/20 i 156/23, dalje: Zakon).

MINIMALNI IZNOS REGULATORNOG KAPITALA

Članak 3. ([NN 52/24](#))

Minimalni iznos regulatornog kapitala mirovinskog društva propisan je člankom 9. stavkom 1. Zakona, odnosno regulatorni kapital mirovinskog društva mora biti u svakom trenutku veći ili jednak iznosu temeljnog kapitala:

- iz članka 8. stavka 1. Zakona ako obavlja samo djelatnost iz članka 7. stavka 1. točke a. Zakona ili
- iz članka 8. stavka 2. Zakona ako obavlja obje [djelatnosti](#) iz članka 7. stavka 1. Zakona.

IZRAČUN REGULATORNOG KAPITALA

Članak 4.



Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga, 10000 Zagreb, Franje Račkoga 6, p.p. 164, Hrvatska
t: 01 6173 200, f: 01 4811 507, e: info@hanfa.hr, OIB: 49376181407, MB: 02016419, w: www.hanfa.hr

- (1) Regulatorni kapital mirovinskog društva čine stavke iz članka 5. ovog Pravilnika umanjene za odbitne stavke regulatornog kapitala iz članka 6. ovog Pravilnika.
- (2) Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na mirovinsko društvo koje je osnovano kao dioničko društvo na odgovarajući način se primjenjuju na mirovinsko društvo koje je osnovano kao društvo s ograničenom odgovornošću.

REGULATORNI KAPITAL

Članak 5. (NN 52/24)

- (1) Stavke koje se uključuju u regulatorni kapital mirovinskog društva su:
- a) upisani i uplaćeni temeljni kapital (uplaćeni iznosi za poslovne udjele odnosno nominalni iznos redovnih dionica ostvaren pri izdavanju tih dionica),
 - b) sve vrste rezervi formiranih iz dobiti nakon njezina oporezivanja,
 - c) zadržana dobit proteklih godina utvrđena na osnovi revidiranih godišnjih financijskih izvještaja (neopterećena bilo kojim budućim obvezama) i usvojena od članova ili dioničara mirovinskog društva i raspoređena sukladno odluci glavne skupštine mirovinskog društva o upotrebi dobiti,
 - d) dobit tekuće godine utvrđena na osnovi revidiranih godišnjih financijskih izvještaja (neopterećena bilo kojim budućim obvezama) i usvojena od članova ili dioničara mirovinskog društva, odnosno raspoređena sukladno odluci glavne skupštine mirovinskog društva o upotrebi dobiti ili dobit utvrđena na osnovu financijskih izvještaja za razdoblja tijekom godine i potvrđena od revizora, a koja se, sukladno odluci članova ili dioničara, odnosno glavne skupštine mirovinskog društva o upotrebi dobiti, neopterećena bilo kojim budućim obvezama, raspoređuje u rezerve i/ili zadržanu dobit tijekom godine te
 - e) rezerve kapitala (iznosi iznad nominalnog iznosa/knjigovodstvene vrijednosti ostvareni pri izdavanju dionica iz točke a) ovog stavka te dodatne uplate dioničara mirovinskog društva u kapital mirovinskog društva).
- (2) Regulatorni kapital mora imati sljedeća obilježja:
- a) u cijelosti je uplaćen i upisan,
 - b) bezuvjetno je nepovratan,
 - c) u cijelosti i bez ograničenja je na raspolaganju za pokriće gubitaka iz tekućeg poslovanja, čim nastanu,
 - d) neopterećen je poreznim davanjima, u protivnom, prije upotrebe za pokriće rizika i gubitaka potrebno je uvažiti sve porezne obveze,
 - e) u slučaju stečaja, odnosno likvidacije mirovinskog društva, na raspolaganju je za pokriće gubitaka nakon što su podmirene obveze prema svim vjerovnicima.

ODBITNE STAVKE REGULATORNOG KAPITALA

Članak 6. (NN 52/24)

Odbitne stavke regulatornog kapitala mirovinskog društva su sljedeće:

- a) nelikvidna sredstva, sredstva koja nije moguće trenutno unovčiti radi pravodobnog podmirenja dospjelih obveza mirovinskog društva, kao što su ulaganja u dugotrajnu nematerijalnu imovinu (goodwill, licencije, patenti, zaštitni znakovi i koncesije),
- b) udjeli mirovinskog društva u drugim mirovinskim društvima,
- c) gubici u ovisnim društvima,
- d) dospjela potraživanja,
- e) **financijska** imovina koju je mirovinsko društvo steklo, a koja nije u skladu s člankom 26. stavcima 1. i 2. Zakona,
- f) zadržani gubici proteklih godina utvrđeni na osnovi revidiranih godišnjih financijskih izvještaja,

- g) gubitak tekuće godine utvrđen na osnovi revidiranog godišnjeg financijskog izvještaja i usvojen od članova ili dioničara mirovinskog društva, odnosno od glavne skupštine mirovinskog društva ili gubitak utvrđen na osnovi financijskih izvještaja za razdoblja tijekom godine i
- h) nerealizirani gubitak s osnove vrijednosnog usklađivanja financijske imovine **po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit**, negativne neto revalorizacijske rezerve proizašle iz vođenja ulaganja u pridruženo društvo, ostale negativne neto revalorizacijske rezerve. Pozitivne revalorizacijske rezerve ne uključuju se u izračun regulatornog kapitala.

IZVJEŠTAVANJE

Članak 7.

Mirovinsko društvo je dužno Hanfi dostavljati izvještaj o izračunu regulatornog kapitala iz Priloga 2. ovog Pravilnika u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

ROKOVI DOSTAVE

Članak 8.

(1) Mirovinsko društvo je dužno sastavljati izvještaj o izračunu regulatornog kapitala sa stanjem na dan 31. prosinca, 31. ožujka, 30. lipnja i 30. rujna tekuće godine.

(2) Rok za dostavu izvještaja o izračunu regulatornog kapitala za razdoblja tijekom poslovne godine za:

- tromjesečno razdoblje sa stanjem na dan 31. ožujka tekuće godine je 30. travnja tekuće godine,
- šestomjesečno razdoblje sa stanjem na dan 30. lipnja tekuće godine je 31. srpnja tekuće godine,
- devetomjesečno razdoblje sa stanjem na dan 30. rujna tekuće godine je 31. listopada tekuće godine.

(3) Rok za dostavu revidiranog izvještaja o izračunu regulatornog kapitala sa stanjem na dan 31. prosinca je 30. travnja sljedeće godine.

(4) Osim na navedene datume u stavku 1. ovog članka, Hanfa može zatražiti od mirovinskog društva izračun regulatornog kapitala na bilo koji drugi dan.

REVIZIJA IZVJEŠTAJA

Članak 9. (NN 52/24)

(1) Mirovinsko društvo dužno je dostaviti Hanfi izvještaj o izračunu regulatornog kapitala iz članka 7. ovoga Pravilnika, revidiran od strane neovisnog vanjskog ovlaštenog revizora, sa stanjem na **dan 31. prosinca**.

(2) Neovisni vanjski ovlašteni revizor je tijekom obavljanja revizije izvještaja o izračunu regulatornog kapitala iz članka 7. ovoga Pravilnika obvezan provjeriti pravilnost, točnost i potpunost izvještaja te ocijeniti jesu li isti sastavljeni u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom te jesu li usklađeni s godišnjim financijskim izvještajima mirovinskog društva na izvještajni datum.

(3) Za potrebe revizije izvještaja o izračunu regulatornog kapitala iz stavka 1. ovoga članka mirovinsko društvo dužno je zaključiti s neovisnim vanjskim ovlaštenim revizorom angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja.

(4) Revidirani izvještaj o izračunu regulatornog kapitala mirovinsko društvo dužno je objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku iz članka 8. stavka 3. ovog Pravilnika.

NAČIN DOSTAVE IZVJEŠTAJA

Članak 10. (NN 52/24)

(1) Mirovinsko društvo dostavlja Hanfi izvještaj o izračunu regulatornog kapitala iz članka 7. ovoga Pravilnika u elektroničkom obliku, u skladu s tehničkom uputom Hanfe.

(2) Mirovinsko društvo dužno je revidirani izvještaj o izračunu regulatornog kapitala iz članka 7. ovoga Pravilnika, zajedno s mišljenjem neovisnog vanjskog ovlaštenog revizora na izvještaj o izračunu regulatornog kapitala sa stanjem na dan 31. prosinca, dostaviti na način i u skladu s Tehničkom uputom za korištenje sustava za dostavu podataka u elektroničkom obliku Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga reports.hanfa.hr i Uputom za popunjavanje WEB obrazaca za društva za upravljanje: DZU UCITS, UAIF, OMD i DMD.

(3) Smatra se da je mirovinsko društvo dostavilo izvještaje iz stavaka 1. i 2. ovoga članka u trenutku kada je izvještaj prihvaćen na poslužitelju Hanfe za zaprimanje izvještaja.

(4) U opravdanim slučajevima tehničke nemogućnosti dostave ili dostave koja nije pravilno izvršena (pr. kvar na sustavu, nemogućnost čitanja zaprimljene dokumentacije i sl.) na način propisan stavcima 1. i 2. ovoga članka, mirovinsko društvo dužno je izvještaj dostaviti u pisanom obliku, neposredno ili poštom u svrhu pravodobnog izvješćivanja. Mirovinsko društvo dužno je dostaviti izvještaj na način propisan stavcima 1. i 2. ovoga članka čim prestanu razlozi nemogućnosti dostave, a najkasnije u roku od 8 dana od prestanka okolnosti koje su prouzročile tehničku nemogućnost takve dostave.

(5) Hanfa može, u slučaju potrebe, zatražiti od mirovinskog društva dostavu određene dokumentacije propisane ovim Pravilnikom i u izvorniku ili ovjerenj preslici, neovisno o izvršenoj dostavi u elektroničkom obliku.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«, osim odredbi članaka 7., 8., 9. i 10. ovog Pravilnika koje stupaju na snagu 1. siječnja 2015. godine.

ZAVRŠNE ODREDBE

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kapitalu mirovinskih društava koja upravljaju obveznim mirovinskim fondovima (NN 39/17), stupio na snagu 1. svibnja 2017. godine

Članak 7.

Ovaj Pravilnik objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. svibnja 2017. godine.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kapitalu mirovinskih društava koja upravljaju obveznim mirovinskim fondovima (NN 146/22) stupio na snagu 1. siječnja 2023. godine

Članak 9.

(1) Ovaj Pravilnik objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

(2) Mirovinsko društvo dužno je prve izvještaje u skladu s člankom 8. ovoga Pravilnika dostaviti za izvještajna razdoblja koja počinju od 1. siječnja 2023. godine.

(3) Izvještaji za razdoblja do 1. siječnja 2023. godine dostavljaju se u skladu s Prilogom 2. Pravilnika o kapitalu mirovinskih društava koja upravljaju obveznim mirovinskim fondovima («Narodne novine» broj 60/14 i 39/17) na način propisan člankom 6. ovoga Pravilnika kojim se mijenja članak 10. stavak 1. toga Pravilnika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kapitalu mirovinskih društava koja upravljaju obveznim mirovinskim fondovima (NN 52/2024), stupio na snagu 11. svibnja 2024. godine

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

PRILOG 1. (NN 52/24)

UPUTA ZA IZRAČUN REGULATORNOG KAPITALA MIROVINSKOG DRUŠTVA

Ovom Uputom pobliže se propisuje sadržaj i oblik izvještaja o izračunu regulatornog kapitala te način sastavljanja i popunjavanja izvještaja o izračunu regulatornog kapitala koje je mirovinsko društvo dužno dostavljati Hanfi.

I. OPĆE ODREDBE

»**Naziv društva**« - na pojedinačnoj osnovi upisuje se naziv mirovinskog društva koje je obveznik izvještavanja

»**OIB društva**« - upisuje se OIB mirovinskog društva koji određuje Porezna uprava,

»**Datum**« - upisuje se zadnji dan izvještajnog razdoblja u obliku dd.mm.gggg.

Stavke koje uvećavaju pozicije u izvještaju upisuju se u pozitivnom iznosu, dok stavke koje umanjuju pozicije u izvještaju (odbitne stavke) upisuju se u negativnom iznosu odnosno s predznakom (-).

II. NAPUTAK ZA SASTAVLJANJE I POPUNJAVANJE IZVJEŠTAJA O IZRAČUNU REGULATORNOG KAPITALA

IZVJEŠTAJ: Regulatorni kapital

Mirovinsko društvo izračunava regulatorni kapital sukladno odredbama ovog Pravilnika, a rezultat izračuna unosi na pozicije izvještaja. Pojedine pozicije izvještaja, popunjavaju se kako slijedi:

1. Stavke regulatornog kapitala

Pozicije od 1.1. do 1.6. odnose se na stavke regulatornog kapitala koje s pozitivnim ili s negativnim predznakom čine regulatorni kapital, prije umanjavanja za odbitne stavke iz članka 6. ovog Pravilnika. Pozicije izračuna regulatornog kapitala, popunjavaju se kako slijedi:

1.1. Uplaćene redovne dionice: upisati nominalnu vrijednost uplaćenih (i upisanih) redovnih dionica koje čine temeljni regulatorni kapital mirovinskog društva.

1.2. Uplaćeni poslovni udjeli: za mirovinsko društvo osnovano kao društvo s ograničenom odgovornošću upisati nominalnu vrijednost uplaćenog (i upisanog) poslovnog udjela koji čini temeljni kapital mirovinskog društva.

1.3. Rezerve formirane iz dobiti nakon oporezivanja: upisati matematički zbroj rezervi koje se odnose na:

1.3.1. Zakonske rezerve - iznos neto dobiti koji je raspoređen u ovu vrstu rezervi uvažavajući odredbe članka 220. i 222. Zakona o trgovačkim društvima,

1.3.2. Statutarne rezerve - iznos neto dobiti koji je raspoređen u rezerve sukladno Statutu mirovinskog društva uvažavajući odredbe članka 220. i 222. a. (406. a) Zakona o trgovačkim društvima,

1.3.3. Ostale rezerve - iznos neto dobiti koji je raspoređen u rezerve formirane sukladno odredbi članka 220. i 222. a. (406. a) Zakona o trgovačkim društvima.

1.4. Rezerve kapitala: upisati uplaćeni iznos koji prelazi nominalnu vrijednost dionica (redovne) koje čine temeljni kapital mirovinskog društva. Rezerve kapitala obuhvaćaju i dodatne uplate dioničara ili članova mirovinskog društva u kapital mirovinskog društva (članak 222. (406.a) Zakona o trgovačkim društvima).

1.5. Zadržana dobit: upisati iznos zadržane dobiti prethodnih godina, prikazan u financijskom izvještaju, koja je utvrđena na osnovu revidiranih godišnjih financijskih izvještaja (neopterećena bilo kojim budućim obvezama) i usvojena od članova ili dioničara mirovinskog društva, odnosno raspoređena sukladno odluci glavne skupštine mirovinskog društva o upotrebi dobiti. U financijskim izvještajima za prvo tromjesečje tekuće godine mirovinsko društvo može uključiti i dio dobitka iz prethodne godine (stavka dobit prethodne godine), ako je mirovinsko društvo odlučilo ovaj dio dobiti zadržati uz odobrenje odluke od strane članova ili dioničara ili nadzornog odbora mirovinskog društva.

1.6. Dobit tekuće godine (na osnovi godišnjih financijskih izvještaja) - upisati iznos dobiti tekuće godine koja je utvrđena na osnovu revidiranih godišnjih financijskih izvještaja (neopterećena bilo kojim budućim obvezama - umanjena za isplaćene dividende, plaćene poreze i druge obveze iz dobitka u razdoblju izvještavanja) i usvojena od članova ili dioničara mirovinskog društva odnosno raspoređena je sukladno odluci glavne skupštine mirovinskog društva o upotrebi dobiti.

1.7. Zbroj stavki (1.1. - 1.6.): upisati matematički zbroj pozicija od 1.1. do 1.6.

2. Odbitne stavke regulatornog kapitala

Pozicije od 2.1 do 2.9. odnose se na stavke koje se odbijaju od regulatornog kapitala uvažavajući odredbe članka 6. ovog Pravilnika. Pozicije odbitnih stavki regulatornog kapitala, popunjavaju se kako slijedi:

2.1. Nelikvidna sredstva: (članak 6. točka a) ovog Pravilnika) upisati s negativnim predznakom ukupni iznos nelikvidnih sredstva koje nije moguće trenutno unovčiti radi pravodobnog podmirenja dospjelih obveza mirovinskog društva, kao što su ulaganja u dugotrajnu nematerijalnu imovinu (goodwill, licencije, patenti, zaštitni znakovi i koncesije). Programsko rješenje (software) ili programska podrška u razvoju prilikom izračuna regulatornog kapitala ne smatra se odbitnim stavkama.

2.2. Udjeli u drugim mirovinskim društvima: (članak 6. točka b) ovog Pravilnika) upisati s negativnim predznakom ukupni iznos udjela u drugim mirovinskim društvima.

2.3. Gubici u ovisnim društvima: (članak 6. točka c) ovog Pravilnika) upisati s negativnim predznakom iznos gubitka koji je ostvaren u ovisnim društvima mirovinskog društva, a utvrđeni su na temelju godišnjih financijskih izvještaja svakoga pojedinoga ovisnoga društva.

2.4. Dospjela potraživanja: (članak 6. stavak točka d) ovog Pravilnika) upisati s negativnim predznakom zbroj svih dospjelih potraživanja.

2.5. Imovina koja nije u skladu sa člankom 26. stavak 1. i 2. Zakona: (članak 6. točka e) ovog Pravilnika) upisati s negativnim predznakom ukupni iznos imovine koju je mirovinsko društvo steklo, a koja nije u skladu sa člankom 26. stavak 1. i 2. Zakona.

2.6. Zadržani gubici: (članak 6. točka f) ovog Pravilnika) upisati s negativnim predznakom iznos gubitaka iz prethodnih poslovnih godina, prikazanih u izvještaju o financijskom položaju mirovinskog društva, koji su utvrđeni na osnovu revidiranih godišnjih financijskih izvještaja i usvojeni od članova ili dioničara, odnosno glavne skupštine mirovinskog društva.

2.7. Gubitak tekuće godine: (članak 6. točka g) ovog Pravilnika) upisati s negativnim predznakom iznos gubitka tekuće godine utvrđenog na osnovu revidiranih godišnjih financijskih izvještaja koji su usvojeni od članova ili dioničara odnosno glavne skupštine mirovinskog društva ili gubitak utvrđen na osnovi financijskih izvještaja za razdoblja tijekom godine.

2.8. Nerealizirani gubitak financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit: (članak 6. točka h) ovog Pravilnika) upisati s negativnim predznakom nerealizirane gubitke s osnove vrijednosnog usklađivanja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

2.9. Negativne neto revalorizacijske rezerve: (članak 6. točka h) ovog Pravilnika) upisati s negativnim predznakom negativne neto revalorizacijske rezerve proizašle iz vođenja ulaganja u pridruženo društvo te ostale negativne neto revalorizacijske rezerve.

2.10. Zbroj stavki (2.1. - 2.9.): upisati matematički zbroj pozicija od 2.1. do 2.9.

I. REGULATORNI KAPITAL: upisati matematički zbroj pozicija 1.7. i 2.10.

A KAPITALNI ZAHTJEV PREMA ČLANKU 3. STAVKU 1. ALINEJA 1. PRAVILNIKA - upisati iznos kapitalnog zahtjeva sukladno članku 3. alineja 1. ovoga Pravilnika.

B KAPITALNI ZAHTJEV PREMA ČLANKU 3. STAVKU 1. ALINEJA 2. PRAVILNIKA - upisati iznos kapitalnog zahtjeva sukladno članku 3. alineja 2. ovoga Pravilnika, samo ako mirovinsko društvo obavlja obje djelatnosti iz članka 7. stavak 1. Zakona.

II. Višak (+)/manjak (-) regulatornog kapitala - upisati iznos razlike između pozicije I. i pozicije A, odnosno pozicije B, [ovisno o kapitalnom zahtjevu koji se primjenjuje](#).

3. Financijska imovina mirovinskog društva

3.1. Prenosivi dužnički vrijednosni papiri i instrumenti tržišta novca iz članka 125. stavka 1. točke 1. Zakona - upisati iznos imovine uložene u prenosive dužničke vrijednosne papire i instrumente tržišta novca iz članka 125. stavak 1. točka 1. Zakona. Sredstva jamstvenog pologa iz članka 112. Zakona ne ulaze u izračun regulatornog kapitala.

3.2. Prenosivi dužnički vrijednosni papiri i instrumenti tržišta novca iz članka 125. stavka 1. točke 2. Zakona - upisati iznos imovine uložene u prenosive dužničke vrijednosne papire i instrumente tržišta novca iz članka 125. stavak 1. točka 2. Zakona.

3.3. Depoziti kod kreditnih institucija iz članka 125. stavka 1. točaka 13. i 14. Zakona i novac na računima kod kreditnih institucija iz članka 125. stavka 1. točaka 16. i 17. Zakona - upisati iznos imovine uložene u depozite kod kreditnih institucija i novac na računima kod kreditnih institucija iz članka 26. stavka 1. točke 2. Zakona. Sredstva jamstvenog pologa iz članka 112. Zakona ne ulaze u izračun regulatornog kapitala.

3.4. Zbroj stavaka od 3.1 do 3.3.: upisati matematički zbroj pozicija od 3.1. do 3.3.

III. Iznos viška/manjka financijske imovine za potrebe održavanja regulatornog kapitala sukladno članku 26. stavak 3. Zakona - upisati iznos razlike između financijske imovine mirovinskog društva uložene sukladno članku 26. stavak 3. Zakona i kapitalnih zahtjeva navedenih pod stavkom A., odnosno stavkom B., [ovisno o kapitalnom zahtjevu koji se primjenjuje](#).

4. Dodatne informacije

4.1. Skupštinske odluke (izglasana dividenda tekuće poslovne godine): upisati iznos koji se odnosi na objavljene dividende/dio neto dobiti u tekućoj poslovnoj godini prema odluci glavne Skupštine održane u tekućoj godini odnosno prema odluci osnivača, a koje se evidentiraju u bruto bilanci tekuće poslovne godine mirovinskog društva kao obveza za isplatu.

4.2. Skupštinske odluke (isplaćene dividende tekuće poslovne godine): upisati iznos isplaćene dividende/neto dobiti u tekućoj poslovnoj godini, ali samo onaj dio koji se odnosi na objavljenu dividendu/neto dobit tekuće poslovne godine prema odluci glavne skupštine odnosno odluke osnivača.

4.3. Rezerve regulatornog kapitala ostvarene emisijom dionica: upisati iznos koji je ostvaren iznad nominalne/knjigovodstvene vrijednosti prilikom emisije redovnih dionica.

4.4. Neuključena dobit tekuće poslovne godine: upisati iznos dobiti tekuće godine koja ne ispunjava uvjete za uključenje u izračun regulatornog kapitala i s toga nije uključen u izračun.

4.5. Nerealizirani dobitak s osnova vrijednosnog usklađenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit: upisati iznos nerealiziranih dobitaka od vrednovanja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit koji proizlazi iz primjene MSFI 9.

PRILOG 2. (NN 52/24)**IZVJEŠTAJ O IZRAČUNU REGULATORNOG KAPITALA**

Naziv društva:

OIB društva:

Datum:

Oznaka pozicije	OPIS	IZNOS (u eurima)
1.	STAVKE REGULATORNOG KAPITALA	
1.1.	Uplaćene redovne dionice	
1.2.	Uplaćeni poslovni udjeli	
1.3.	Rezerve formirane iz dobiti nakon oporezivanja	= 1.3.1. + 1.3.2. + 1.3.3.
1.3.1.	zakonske rezerve	
1.3.2.	statutarne rezerve	
1.3.3.	ostale rezerve	
1.4.	Rezerve regulatornog kapitala	
1.5.	Zadržana dobit	
1.6.	Dobit tekuće godine (na osnovu godišnjih financijskih izvještaja)	
1.7.	Zbroj stavki (1.1. do 1.6.)	= 1.1. + 1.2. + 1.3. + 1.4. + 1.5. + 1.6.
2.	Odbitne stavke REGULATORNOG kapitala	
2.1.	Nelikvidna sredstva	
2.2.	Udjeli u drugim mirovinskim društvima	
2.3.	Gubici u ovisnim društvima	
2.4.	Dospjela potraživanja	
2.5.	Imovina koju je mirovinsko društvo steklo, a koja nije u skladu sa člankom 26. stavkom 1. i 2. Zakona	
2.6.	Zadržani gubici proteklih godina utvrđeni na osnovi revidiranih godišnjih financijskih izvještaja	
2.7.	Gubitak tekuće godine (na osnovu godišnjeg financijskog izvještaja ili na osnovu financijskih izvještaja za razdoblja tijekom godine)	
2.8.	Nerealizirani gubitak financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	

2.9.	Negativne neto revalorizacijske rezerve	
2.10.	Zbroj stavki (od 2.1. do 2.9.)	= 2.1. + 2.2. + 2.3. + 2.4. + 2.5. + 2.6. + 2.7. + 2.8. + 2.9.
I.	REGULATORNI KAPITAL	=1.7.+2.10.
A.	KAPITALNI ZAHTJEV PREMA ČLANKU 3. ALINEJA 1. PRAVILNIKA	
B.	KAPITALNI ZAHTJEV PREMA ČLANKU 3. ALINEJA 2. PRAVILNIKA	
II.	Višak (+)/manjak (-) regulatornog kapitala	= I. – Max (A., B.)
3.	Financijska imovina mirovinskog društva	
3.1.	Prenosivi dužnički vrijednosni papiri i instrumenti tržišta novca iz članka 125. stavka 1. točke 1. Zakona	
3.2.	Prenosivi dužnički vrijednosni papiri i instrumenti tržišta novca iz članka 125. stavka 1. točke 2. Zakona	
3.3.	Depoziti kod kreditnih institucija iz članka 125. stavka 1. točaka 13. i 14. Zakona i novac na računima kod kreditnih institucija iz članka 125. stavka 1. točaka 16. i 17. Zakona	
3.4.	Zbroj stavki (od 3.1 do 3.3.)	
III.	Iznos viška/manjka financijske imovine za potrebe održavanja regulatornog kapitala sukladno članku 26. stavak 3. Zakona	= 3.4. – Max (A., B.)
4.	Dodatne informacije	
4.1.	Skupštinske odluke (izglasana dividenda tekuće poslovne godine)	
4.2.	Skupštinske odluke (isplaćene dividende tekuće poslovne godine)	
4.3.	Rezerve regulatornog kapitala ostvarene emisijom dionica	
4.4.	Neuključena dobit tekuće godine	
4.5.	Nerealizirani dobitak s osnova vrijednosnog usklađenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	

Datum:

Odgovorna osoba mirovinskog društva: